

УТВЕРЖДЕН:

Приказом директора коммунального
производственного унитарного
предприятия «Пинскводоканал»
от «24» _____ 2017 г. № 249



П Л А Н М Е Р О П Р И Я Т И Й

по противодействию коррупции, профилактике правонарушений и преступлений
в коммунальном производственном унитарном предприятии «Пинскводоканал» на 2018-2020 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия. Антикоррупционные механизмы в системе кадровой работы.			
1.1.	Комиссии по противодействию коррупции, профилактике правонарушений и преступлений предприятия обеспечить координацию работы по борьбе с коррупционными проявлениями в структурных подразделениях предприятия, выработку мер, разработку локальных нормативных актов (приказов, распоряжений и т.д.) по повышению эффективности предупреждения, выявления, пресечения коррупции и устранения её последствий. Проводить анализ выполнения принятых мероприятий, принимать решения, направленные на устранение условий, способствующие возникновению коррупционных проявлений, правонарушений и преступлений.	Председатель комиссии – Гольяш Ю.Б.	Постоянно
1.2.	В соответствии Законом Республики Беларусь от 15.07.2015г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией», Приказом по государственному предприятию «Пинскводоканал» от 04.01.2016г. №1-пр «О выполнении мероприятий» своевременно оформлять письменные обязательства по выполнению предусмотренных законодательством мер по предупреждению коррупции, правонарушений и преступлений и знакомить с ними государственные должностные лица и лица, претендующие на занятие должности государственного должностного лица.	Ведущий юрисконсульт – Линкевич Э.И. Специалист по кадрам - Наумова Н.А.	Постоянно

1	2	3	4
1.3.	С целью правового просвещения государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, вновь принимаемым на работу должностным лицам вручать под роспись памятку об основных требованиях Закона Республики Беларусь от 15.07.2015г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией» (статьи 1,16,17,25,37) для формирования у этих лиц антикоррупционного сознания и нетерпимости к коррупционным проявлениям.	Ведущий юрист-консульт – Линкевич Э.И.	Постоянно
1.4.	Осуществлять контроль за соблюдением государственными должностными лицами и приравненных к ним лицам требований статьи 17 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией». При выявлении фактов нарушения государственным должностным лицами и приравненных к ним лицам нарушений антикоррупционных запретов, ограничений, вносить на рассмотрение комиссии данные факты для разбирательства и разработки мер по предупреждению подобных фактов в дальнейшем.	Председатель комиссии – Гольяш Ю.Б. Ведущий юрист-консульт – Линкевич Э.И.	Постоянно
1.5.	В соответствии с требованиями статьи 405 «Трудового Кодекса Республики Беларусь» от 26.07.1999г. №296-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 24.10.2016г. № 439-3, Приказом по государственному предприятию «Пинскводоканал» от 01.08.2013г. №180, своевременно заключать с вновь принимаемыми работниками письменные договоры о полной материальной ответственности, которые занимают должности или выполняют работы, непосредственно связанные с хранением, обработкой, продажей, перевозкой или применением в процессе производства переданных им ценностей.	Ведущий юрист-консульт – Линкевич Э.И. Специалист по кадрам - Наумова Н.А.	Постоянно
1.6	В соответствии с Приказом по государственному предприятию «Пинскводоканал» от 31.12.2014г. №344, приём на работу специалистов на вакантные инженерно-технические и административно-управленческие должности осуществлять на конкурсной основе.	Ведущий юрист-консульт – Линкевич Э.И.	Постоянно
1.7	При приёме на работу работников на инженерно-технические и административно-управленческие должности осуществлять проверку достоверности предоставляемых работником персональных данных, подлинности документов об образовании и иных сведений. Вновь принимаемых работников знакомить под роспись с должностными обязанностями.	Ведущий юрист-консульт – Линкевич Э.И. Специалист по кадрам - Наумова Н.А.	Постоянно

1	2	3	4
1.8.	<p>Проведение аттестации руководителей и специалистов государственного предприятия «Пинскводоканал». При проведении аттестации работников, занимающих должности государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, осуществлять проверку знаний ими основных положений Закона Республики Беларусь от 15.07.2015г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией», Обязательств по соблюдению ограничений. Установленных для государственных и иных приравненных к ним должностных лиц.</p>	<p>Председатель аттестационной комиссии Скроба В.А.</p> <p>Постоянно</p>	4
1.9	<p>Осуществлять формирование резерва кадров для занятия должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, на основе оценки их профессиональных, деловых и нравственных качеств лиц, при формировании резерва кадров не допускать предоставления необоснованных привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв. При изучении профессиональных, деловых и нравственных качеств кандидатов, претендующих на занятие должностей государственных должностных лиц и лиц, приравненных к государственным должностным лицам, учитывать факты привлечения кандидатов ранее к административной ответственности за злоупотребление служебными полномочиями и другие административные правонарушения, связанные с коррупцией.</p>	<p>Ведущий юрисконсульт – Линкевич Э.И.</p> <p>Постоянно</p>	
1.10	<p>С целью предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или собственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участия в принятии решения либо совершения других действий по работе, избегать назначения супругов, близких родственников и собственников на должности, работа в которых связана с непосредственной подчинённостью или подконтрольностью одного из них другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен антикоррупционным законодательством). Возможность каждого такого назначения рассматривать на заседании комиссии по противодействию коррупции с принятием мотивированного решения.</p>	<p>Председатель комиссии – Голяш Ю.Б.</p> <p>Постоянно</p>	

1	2	3	4
1.11	В соответствии с требованиями Приказа по государственному предприятию «Пинскводоканал» от 01.07.2014г. № 192 проводить ежеквартальные заседания квалификационной комиссии по присвоению (повышению) квалификационных разрядов (классов) работникам предприятия.	Председатель квалификационной комиссии Скроба В.А.	Постоянно
1.12.	Проведение в структурных подразделениях предприятия работы по разъяснению в трудовых коллективах требований законодательных актов направленных на укрепление трудовой, производственной, исполнительской дисциплины и порядка, исключения случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства, совершения уголовных преступлений и административных правонарушений.	Начальники структурных подразделений Ведущий юрист-консульт – Линкевич Э.И.	Постоянно
1.13.	Размещение на официальном сайте государственного предприятия «Пинскводоканал», информационных стендах информации об антикоррупционном законодательстве Республики Беларусь, информации и планах работы комиссии по противодействию коррупции, профилактике правонарушений и преступлений государственного предприятия «Пинскводоканал»	Председатель комиссии – Гольяш Ю.Б. Инженер - программист Георгиева Л.Г.	1-й квартал 2018г.
1.14.	Рассмотрение на заседаниях комиссии обращений граждан, содержащих факты коррупции в подразделениях предприятия, сообщения о противоправных действиях работников предприятия. Внесение предложений по привлечению к ответственности виновных при подтверждении таких фактов.	Председатель комиссии – Гольяш Ю.Б.	
1.15.	Подготовка и проведение лекций в структурных подразделениях предприятия по вопросам профилактики коррупции коррупционных правонарушений и преступлений, профилактики нарушений трудовой, производственной и исполнительской дисциплины.	Ведущий юрист-консульт – Линкевич Э.И.	1 раз в полугодие
1.16.	Подготовка и доведение до членов комиссии информационных сообщений по фактам совершённых коррупционных правонарушений и преступлений в Республике Беларусь (по материалам, размещённым на официальных сайтах Генеральной прокуратуры Республики Беларусь, Комитета государственного контроля Республики Беларусь, в средствах массовой информации). Доведение до членов комиссии, работников предприятия информационных материалов, поступивших из вышестоящих организаций по фактам совершённых коррупционных правонарушений и преступлений.	Председатель комиссии – Гольяш Ю.Б.	Постоянно

1	2	3	4
2. Меры по предупреждению травматизма и гибели людей на производстве. Профилактика нарушений производственной, трудовой и исполнительской дисциплины.			
2.1. Обеспечить исполнение в государственном предприятии «Пинскводоканал» и его структурных подразделениях требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004г. №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» (в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 12.10.2015г. №240), Декрета Президента Республики Беларусь «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций» от 15.12.14г. №5 Принимать меры по немедленному расторжению контрактов с работниками предприятия – за грубое нарушение правил охраны труда и техники безопасности, повлекшее увечье или смерть, за распитие спиртных напитков в рабочее время или по месту работы, а с руководителями структурных подразделений – за не обеспечение должной производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины подчинёнными, за сокрытие фактов нарушения ими трудовой и исполнительской дисциплины, либо за не привлечение виновных лиц к ответственности, установленной законодательством.	Руководство предприятия Начальники структурных подразделений Ведущий юрисконсульт – Линкевич Э.И. Ведущий специалист службы по охране труда Кучинский Н.Н.	Постоянно	
2.2. Проведение работ по усовершенствованию на предприятии системы контроля: - по обеспечению производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины; - по созданию и обеспечению безопасных и здоровых условий труда работников, повышению культуры производства; - за безопасной эксплуатацией автомобильной, тракторной техники и механизмов предприятия, своевременным проведением технического обслуживания, текущих ремонтов, подготовкой и прохождением ежегодных технических осмотров; - за обеспечением и применением работниками в процессе выполнения работ индивидуальных, коллективных средств защиты, спецодежды и обуви; - за соблюдением работниками требований инструкций по охране труда; - за санитарным состоянием объектов предприятия, прилегающей территории, производственных, вспомогательных, бытовых и складских помещений.		Главный инженер Скроба В.А. Начальники структурных подразделений Ведущий специалист службы по охране труда Кучинский Н.Н.	Постоянно

